

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего МБДОУ
детский сад № 7 «Сказка»
от 01 марта 2022 года № 58\1

ПОРЯДОК
приема на обучение по образовательным программам дошкольного
образования Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 7 «Сказка»
городского округа Спасск-Дальний

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 7 «Сказка» городского округа Спасск-Дальний (далее МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», далее Порядок) приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования определяет условия и последовательность приема на обучение в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», детей дошкольного возраста и содержит следующие основания:

- прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2020, N 9, ст. 1137);
- в соответствии с Приказом Министерства Просвещения РФ от 08.09.2020 № 471;
- в соответствии с приказом Министерства Просвещения РФ от 04.10.2021 года № 686 «О внесении изменений в приказы министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 года, № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- приказом Минпросвещения России от 04.10.2021 № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- приказом Минпросвещения России от 08.09.2020 № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236»;
- в соответствии с Уставом МБДОУ детский сад № 7 «Сказка».

1.1.1. Правила приема в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», самостоятельно.

1.1.2. Правила приема на обучение в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», должны обеспечивать прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

1.1.3. Правила приема МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», на обучение должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», (далее - закрепленная территория).

1.1.4. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», в которых обучаются их братья и (или) сестры.

1.1.5. В приеме в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134).

В случае отсутствия мест в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1.1.6. МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», в лице руководителя (заведующего) обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 1.1.6. настоящего Порядка, размещаются на информационном стенде МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», и на официальном сайте МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", по адресу skazka7spassk.nubex.ru

МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», размещает на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации skazka7spassk.nubex.ru распорядительный акт органа местного самоуправления (Администрации городского округа Спасск-Дальний), городского округа Спасск-Дальний о закреплении образовательной организации за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации skazka7spassk.nubex.ru, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2. Порядок приема в дошкольную образовательную организацию.

2.1. Прием в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.2. МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», осуществляется по направлению органа местного самоуправления (Администрация городского округа Спасск-Дальний в лице Управления образования Администрации городского округа Спасск-Дальний), посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" 7.

2.3. Документы о приеме МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», в которую получено направление в рамках реализации муниципальной услуги, предоставляемой органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).

Документы о приеме подаются родителями (законными представителями) ребенка в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», в которую получено направление.

Уполномоченными органами местного самоуправления, а также по решению указанных органов подведомственной им организацией родителю (законному представителю) ребенка предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций) следующая информация:

- о заявлениях для направления и приема (индивидуальный номер и дата подачи заявления);
- о статусах обработки заявлений, об основаниях их изменения и комментарии к ним;
- о последовательности предоставления места в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка»;
- о предоставлении места в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка»;

- о документе о зачислении ребенка в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка».

2.4. Направление и прием в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление для направления МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», представляется в орган местного самоуправления на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а). фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б). дата рождения ребенка;
- в). реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г). адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д). фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е). реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж). реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з). адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и). о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к). о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л). о направленности дошкольной группы;
- м). о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н). о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер.

Ребенок имеет право преимущественного приема в муниципальные образовательные организации, в которых обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», выбранной родителями (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) полнородных или не полнородных братьев и (или) сестер.

3. Документы предоставляемые родителями (законными представителями) ребенка в образовательной организации

Для направления и/или приема в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, дополнительно предъявляют для приема в образовательную организацию следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости)

Родители (законные представители) ребенка, вправе предъявлять свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе.

При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка».

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Требование представления иных документов для приема детей в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

Заявление о приеме в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», и копии документов регистрируются руководителем МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

Ребенок, родители (законные представители) которого не предоставили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, остается на учете и направляется в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

После приема документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», заключает Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка.

Руководитель МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», издает распорядительный акт о зачислении ребенка в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка» в течение трех рабочих дней после заключения Договора. Распорядительный акт, в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде МБДОУ детский сад № 7 «Сказка».

На официальном сайте МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», skazka7spassk.nubex.ru в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в

предоставлении места в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка».

На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ детский сад № 7 «Сказка», оформляется «Личное дело», в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

Заведующему МБДОУ
детский сад № 7 «Сказка»

_____ (Ф. И. О. руководителя)

от гр. _____

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу принять моего сына, мою дочь (нужное подчеркнуть) _____

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения и место
рождения _____

(реквизиты свидетельства о рождении)

на обучение по основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования.

Ребёнок зарегистрирован по адресу:

_____ адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания)

Сведения о родителях:

Мать _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Отец _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)
ребенка _____

реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при
наличии) _____

адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей)
ребенка _____

о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского
языка как родного языка _____

о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и
(или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с
индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____

о направленности инклюзивной группы _____

о необходимом режиме пребывания ребенка _____

о желаемой дате приема на обучение _____

Дата _____

Подпись _____

С Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 7 «Сказка» городского округа Спасск-Дальний, **Правами и обязанностями воспитанника** и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

Даю **Согласие** на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____

Подпись _____

Приложение 3
к Порядку приема на обучение по
образовательным программам
дошкольного образования МБДОУ
детский сад №7 «Сказка»

РАСПИСКА №__
в получении документов при приеме ребенка в
МБДОУ детский сад № 7 «Сказка»

от гр.(ФИО) _____

В отношении ребенка _____
(фамилия, имя, год рождения)

регистрационный № заявления _____

Приняты следующие документы:

№	Наименование копии документа	Количество копий
1	документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации	
2	документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)	
3	документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости)	
4	документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости)	
5	свидетельство о рождении ребёнка (дополнительно)	
6	сведения о регистрации по месту жительства и фактическом проживании (дополнительно)	
7	документ, подтверждающий потребность в специальных мерах поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей	

Получил: ФИО _____

Должность: _____

Дата _____